



Mysłowice, 21 czerwca 2018 roku

Ldz.: 5141/2018

**Wg rozdzielnika**  
[Oferent]

**Dot. zapytanie ofertowe na dostawę mebli do 5 pomieszczeń biurowych znajdujących się w Budynku Zarządzania Autostradą w Mysłowicach.**

## **1. Wprowadzenie**

Stalexport Autostrada Małopolska S.A. [SAM S.A., Zamawiający] jako Koncesjonariusz autostrady płatnej A4 na odcinku od Katowic do Krakowa [Autostrada] pełni obowiązki Zarządcy tej drogi. W zakresie tych obowiązków leży również wyposażenie pomieszczeń biurowych znajdujących się w budynkach będących częścią infrastruktury Autostrady.

## **2. Przedmiot zamówienia**

- 2.1 W związku z powyższym SAM S.A. zamierza zlecić prace polegające na dostawie mebli biurowych oraz ich montażu w pięciu (5) pomieszczeniach biurowych znajdujących się w Budynku Zarządzania Autostradą [BZA] na terenie Obwodu Utrzymania Autostrady „Brzęczkowice” w Mysłowicach [OUA Brzęczkowice] zgodnie z projektem aranżacji wnętrz dla pomieszczeń biurowych wg **Załącznika nr 1 [Projekt]** – dalej łącznie jako [Dostawa].
- 2.2 Dostawa będzie wykonana w oparciu o umowę o dzieło, której wzór zawarto w **Załączniku nr 2 [Umowa]**, dla której data zakończenia jest wyznaczona na dzień **23 sierpnia 2018 roku**.
- 2.3 Dostawa będzie zrealizowana z uwzględnieniem wymagań szczegółowych określonych w punkcie 3 poniżej.
- 2.4 Zakres asortymentowy oraz wymagania techniczne dot. mebli zostały określone w Projekcie (**Załącznik nr 1**). Tym niemniej należy dokładnie przeanalizować Projekt w celu oszacowania prawidłowego zakresu Dostawy i sporządzenia wyceny tak, aby zagwarantowane było jej kompleksowe wykonanie zgodnie z Umową (**Załącznik nr 2**).
- 2.5 W przypadku zainteresowania z Państwa strony realizacją Dostawy prosimy o złożenie oferty [Oferta].

## **3. Szczegółowe wymagania Zamawiającego.**

3.1 Dostawa nie obejmuje następujących elementów wskazanych w Projekcie:

- malowania ścian/sufitów pomieszczeń,
- dostawy i montażu żaluzji,
- dostawy i montażu tablic typu flip chart,
- dostawy i montażu wyposażenia pomieszczenia 4 (POM 4) zgodnie z Projektem (tj. regałów przesuwanych i sejfu),

- dostawy i montażu telewizora do pomieszczenia 1 (POM 1) i drukarek do pomieszczeń 2, 3 i 5 (POM 2 – GF, POM 3 – GT, POM 5 – Sekretariat),
- foteli obrotowych bez oznaczeń literowych w pomieszczeniach 2 i 4 (POM 2 – GF, POM 5 – Sekretariat),

3.2 Meble i wyposażenie pomieszczenia 1 (POM 1) są w posiadaniu Zamawiającego i są obecnie wykorzystywane. W przypadku pomieszczenia 1 Dostawa obejmuje wyłącznie następujące czynności:

- a) demontaż mebli i wyposażenia w miejscu ich wykorzystywania,
- b) przeniesienie mebli i wyposażenia do pomieszczenia 1 (odległość około 25 m, różnica poziomów 0,9 m, tj. 5 stopni schodów),
- c) ponowny montaż mebli i wyposażenia zgodnie z Projektem w pomieszczeniu POM 1.

3.3 Zamawiający nie dopuszcza aby rozwiązania przyjęte przez Oferenta w sposób istotny odbiegały od wymagań technicznych opisanych w Projekcie. Zamawiający dopuszcza wyłącznie nieistotne zmiany polegające np. na zastosowaniu innej, zbliżonej kolorystyki, zbliżonych wymiarów czy stosowania innych niegorszych materiałów. Wszelkie zmiany w stosunku do Projektu wymagają wyraźnego wskazania w Ofercie (na przykład poprzez zaznaczenie na kopii opisu ogólnego z Projektu).

3.4 Cena ofertowa będzie obejmować wykonanie, następujących robót towarzyszących:

- a) wykonanie otworów w meblach dla przejść instalacyjnych dla potrzeb podłączenia niezbędnych urządzeń i sprzętów (przelotki na wtyczki zasilające, komputerowe, sieciowe etc.), w ilości wynikającej z Projektu niezbędnej do zaspokojenia potrzeb Zamawiającego,
- b) wykonanie rozprorowadzenia niezbędnych koryt (akcesoria meblowe) dla przewodów w ilości wynikającej z Projektu wg potrzeb Zamawiającego,
- c) wykonanie podłączenia w sali konferencyjnej 1 szt. Media Portu – puszki w blacie stołu konferencyjnego (np. firmy EXTRON, model: CableCubby 200 z 2 szt. retracktorów: HDMI, RJ45 oraz sieciowym gniazdem elektrycznym),
- d) wykonanie wyposażenia szafy wnękowej SZ1 wskazanej w Projekcie, np. w formie półek z maksymalnym wykorzystaniem przestrzeni wnęki.

Wykonawca wyłoniony w niniejszym postępowaniu konkursowym, na etapie montażu mebli, będzie zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym szczegółów wykonania wymienionych powyżej robót towarzyszących.

3.5 Organizacja pracy podczas wykonywania Dostawy musi uwzględnić między innymi następujące warunki:

- a) Dostawa może być realizowana tylko po godzinie 16.30 w dni robocze (od poniedziałku do piątku), przy czym dopuszcza się pracę w sobotę w godzinach 8.00 do 16.00.
- b) Dostawa dotyczy biur na II piętrze BZA (Zamawiający wymaga Dostawy mebli w takich częściach, aby możliwe było ich wniesienie i ustawienie bez dokonywania przeróbek w istniejącej infrastrukturze budynku),
- c) minimalizację zagrożeń wystąpienia zdarzeń nieprzewidzianych,
- d) wszelkie prace winny być wykonywane z uwzględnieniem przepisów BHP.

3.6 Cena ofertowa będzie obejmować wykonanie w pięciu pomieszczeniach dostawy i montażu wewnętrznych parapetów podokiennych zgodnie z zestawieniem wg Tabeli nr 1, wykonanych z np. z płyt wiórowych okleinowanych gr. 25mm. Kolorystyka i sposób montażu do uzgodnienia na etapie Dostawy:

**Tabela nr 1. Wymiary parapetów wewnętrznych.**

| Lp. | Nazwa pomieszczenia        | Przybliżone wymiary [cm]<br>(D x Sz) |
|-----|----------------------------|--------------------------------------|
| 1   | POM 1                      | 427 x 28                             |
| 2   | POM2-GF                    | 479 x 28                             |
| 3   | POM 3-GT                   | 422 x 30                             |
| 4   | POM 5 – Sekretariat        | 97 x 20 oraz 197 x 20                |
| 5   | POM 7 – Sala konferencyjna | 197 x 17                             |

#### **4. Wymagania w stosunku do Oferty**

4.1 Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej,

4.2 Oferta musi zawierać co najmniej:

- a) datę sporządzenia Oferty oraz datę jej ważności; Zamawiający oczekuje, że termin związania z Ofertą będzie wynosił co najmniej **40 dni**,
- b) dane Oferenta: pełna nazwa, adres siedziby, wpis do CEIDG ewidencji działalności gospodarczej Ministra Przedsiębiorczości i Technologii lub odpis KRS Ministra Sprawiedliwości, NIP oraz Regon,
- c) w przypadku zastosowania rozwiązań odbiegających od opisanych w Projekcie (sytuacja opisana w pkt 3.3) projekt aranżacji wewnątrz wraz opisem technicznym i wizualizacjami,
- d) oferowaną Cenę (netto i brutto) za realizację Dostawy wraz z przedstawieniem kosztorysu ofertowego,
- e) termin wykonania Dostawy, jednak nie dłuższy niż podany w pkt 2.2,
- f) wstępny harmonogram Dostawy proponowany przez Oferenta,
- g) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią Zapytania Ofertowego wraz ze wszystkimi załącznikami (w szczególności warunki Umowy, np. wymagana polisa ubezpieczeniowa),
- h) podpis osoby lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta.

4.3 Zamawiający przyjmuje, że Oferent przed złożeniem Oferty zdobył wszelkie informacje, które były potrzebne do jej sporządzenia. Zamawiający oświadcza, że nie uwzględni jakichkolwiek roszczeń Oferenta i przyszłego Wykonawcy uzasadnianych brakiem informacji i niezajomością warunków panujących w BZA, w tym szerokości przejść, korytarzy, drzwi i klatki schodowej.

4.4 Ponadto Zamawiający przyjmuje, że Oferent w sposób prawidłowy oszacuje swoje zobowiązania, jakie musi podjąć w związku z wykonaniem Dostawy.

4.5 Ponadto przy sporządzaniu Oferty należy wziąć pod uwagę następujące warunki:

- a) SAM S.A. zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru dowolnej lub nie wybrania żadnej z dostarczonych Ofert,
- b) Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu złożenia Oferty,



- c) wybór Wykonawcy nie będzie odbywał się w oparciu o przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych”, do których stosowania SAM S.A. nie jest zobligowana,
- d) z wybranym Oferentem (Wykonawcą) zostanie zawarta Umowa (wg **Załącznika nr 2**),
- e) podstawą do zapłaty będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego potwierdzający bezusterkowe wykonanie całości Dostawy.

## 5. Składanie Ofert

- 5.1 Oferty sporządzone na podstawie niniejszego Zapytania Ofertowego muszą być dostarczone pod wskazany niżej adres najpóźniej do godz. **12:00 w dniu 4 lipca 2018 roku**.
- 5.2 Oferty otrzymane po tym terminie będą odrzucone i zwrócone bez otwierania.
- 5.3 Dalsze informacje można otrzymać w podanym poniżej miejscu w godzinach 8:30 – 15:30.

### Osoby kontaktowe:

Marcin Janicki  
Tel. 32/ 76 27 569, tel. kom. 721 233 869,  
mjanicki@autostrada-a4.com.pl

Stalexport Autostrada Małopolska S.A.  
ul. Piaskowa 20, 41-404 Mysłowice  
Tel. 32/ 76 27 555, Faks 32/ 76 27 556

Z poważaniem,

CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor ds. Technicznych  
  
Paweł Kocot

### Załączniki:

1. Projekt
2. Umowa o dzieło (wzór)

Kopia a/a

